



SKRÓCONA INSTRUKCJA EWAKUACJI Z BUDYNKU SZKOŁY

1. Konieczności ewakuacji wskazuje:
 - a) alarm ciągły trwający dłużej niż minutę;
 - b) zawiadomienie słowne przez nauczyciela lub innego pracownika szkoły.
2. Miejsce zbiórki podczas ewakuacji stanowi polana przy boisku szkolnym.
3. Obowiązki nauczyciela w sali:
 - a) wylogować się z e-dziennika;
 - b) zamknąć okna oraz zamknąć drzwi od sali (nie na klucz);
 - c) wyprowadzić uczniów z sali;
 - d) ustawić uczniów przed salą, przeliczyć uczniów;
 - e) wyprowadzić uczniów w sposób uporządkowany (najpierw idzie nauczyciel, za nim uczniowie) przez najbliższe drzwi ewakuacyjne, zgodnie z planem ewakuacyjnym dla danej sali.

Po opuszczeniu sali sprawdzamy czy jako ostatni opuszczamy skrzydło. Jeśli tak, sprawdzamy czy w żadnej sali w skrzydle nikt nie został.
4. Obowiązki nauczyciela na zewnątrz:
 - a) ustawić swoich uczniów na boisku szkolnym;
 - b) przeliczyć swoich uczniów;
 - c) podać liczbę uczniów obecnych poza budynkiem wicedyrektorowi szkoły lub innej osobie kierującej ewakuacją;
 - d) poinformować o ewentualnych brakujących uczniach wicedyrektora szkoły lub inną osobę kierującą ewakuacją.
5. Ewakuacja poza lekcjami/zajęciami pozalekcyjnymi, np. podczas przerwy – obowiązki nauczyciela:
 - a) utworzyć grupę uczniów na korytarzu (w miarę możliwości do ok. 30 osób), przeliczyć;
 - b) wyprowadzić swoją grupę uczniów jak w pkt. 2e;
 - c) dalej postępować jak w pkt. 3.
6. Osoby, które są odpowiedzialne za weryfikację zagrożenia w pierwszej minucie trwania alarmu:
 - a) osoba, która ma aktualnie lekcję w sali 0.6 lub dyżur w szatni;
 - b) wicedyrektor szkoły;
 - b) sekretarz szkoły;
 - c) psycholog szkolna.