



## Wniosek o wydanie duplikatu e-legitymacji szkolnej

Gdańsk, .....

Dane wnioskodawcy:

.....  
/Imię i nazwisko/

.....  
/Pesel i miejsce urodzenia/

.....  
/Adres zamieszkania/

Dyrektor  
Uniwersyteckiego Liceum  
Ogólnokształcącego  
im. Pawła Adamowicza w Gdańsku

### Proszę o wydanie duplikatu e-legitymacji szkolnej.

.....  
/Imię i nazwisko ucznia/

.....  
/Klasa/

.....  
/Adres zamieszkania/

Uzasadnienie prośby:

.....

### Oświadczenie

Pouczona/y/ o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. za składanie fałszywych oświadczeń/przestępstwo zagrożone karą pozbawienia wolności do lat 3, niniejszym stwierdzam, że przedstawione we wniosku dane i okoliczności utraty oryginału i odpisu dokumentu są prawdziwe.

.....  
/czytelny podpis wnioskodawcy/

### UWAGA:

Na podstawie Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U. z 2023 r. poz. 1120 ze zm.) - § 61 ust. 14, § 74 oraz w oparciu o załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2023 poz. 2111) **opłata za wydanie duplikatu e-legitymacji szkolnej wynosi 9 zł.**

Należność proszę wpłacać na konto:

Uniwersyteckie Liceum Ogólnokształcące im. Pawła Adamowicza w Gdańsku  
ul. Traugutta 92, 80-226 Gdańsk

nr rachunku: **79 1090 1102 0000 0001 4887 2535**

**w tytule przelewu prosimy wpisać: opłata za duplikat legitymacji szkolnej; imię i nazwisko ucznia.**

(do wniosku załącza się potwierdzenie wpłaty)